

OFFRE DE STAGE

Pôle Direction générale



L'association Arty Farty recherche un/une stagiaire afin d'intégrer l'équipe de Direction en vue de l'organisation des événements Lyonnais :

- Anniversaire des 20 ans d'Arty Farty, du 15 au 17 mars 2019,
- Nuits sonores & European Lab forum 2019, du 29 mai au 02 juin 2019.

Le stage :

L'association Arty Farty propose un stage au sein de son pôle Direction. L'objectif de ce stage est d'offrir à l'étudiant(e) une plongée dans le quotidien du Directeur général de l'association et de son Chargé de mission. Dans ce cadre, l'étudiant(e) évoluera au cœur des projets d'Arty Farty (Nuits sonores, European Lab, nombreux autres projets...) et de son écosystème (Culture next, AKA, Swimming Poule, Hôtel71, H7) dans un contexte de fort développement national et international (structure de 28 salariés, écosystème de 83 salariés).

Ce stage apportera à l'étudiant(e) une initiation aux missions d'assistantat de direction et lui permettra de découvrir ou d'approfondir les missions relatives au protocole d'un événement de grande envergure.

Les missions :

Assistanat du pôle Direction :

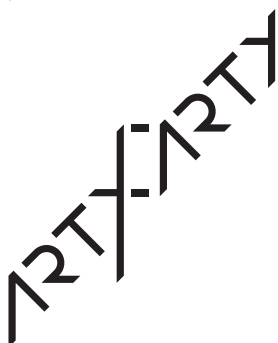
- Restitutions des temps de travail et réunions du Directeur Général et du Chargé de mission ;
- Préparation et participation éventuelle à des déplacements (sessions de travail à Paris, éditions internationales de Nuits sonores et European Lab, voyages de repérage, etc...)
- Participation à la communication du pôle Direction auprès de l'équipe ;
- Rédaction de notes de synthèse.

Secrétariat du pôle Direction :

- Gestion et optimisation de l'agenda, préparation des rendez-vous ;
- Organisation des déplacements, réservations des hôtels, des trains et des restaurants du Directeur Général ;
- Suivi du budget du pôle Direction, en collaboration avec le pôle administration ;
- Accueil physique et téléphonique, gestion du courrier ;
- Préparation des réunions et élaboration de comptes rendus ;
- Alimentation de la base de données : mise à jour des contacts de la direction ;
- Archivage.

Coordination du protocole Nuits sonores / European Lab :

- Traitement des demandes d'accréditations des journalistes et professionnels ;
- Traitement des demandes d'invitations ;
- Interface avec l'équipe de production pour la réalisation des pass et bracelets ;



- Accueil des professionnels et des journalistes ;
- Interface avec les collectivités et partenaires, gestion de leurs invitations ;
- Bilan et analyse des accréditations et invitations ;
- Statistiques quantitatives et qualitatives.

Compétences :

- Maîtrise des outils bureautiques : Word, Excel, PowerPoint
- Maîtrise des logiciels Adobe : Indesign, Illustrator, Photoshop
- Orthographe irréprochable exigée.
- Aptitude à la synthèse et bonnes capacités rédactionnelles
- Adaptation rapide à l'environnement et au mode de fonctionnement interne.
- Très bon niveau en anglais

Qualités :

- Rigoureux(se), organisé(e), patient(e), disponible ;
- Réactivité, pro-activité et rigueur ;
- Diplomatie ;
- Sens de l'organisation et autonomie ;
- Grand sens du service ;
- Bonne capacité d'adaptation auprès des différents interlocuteurs de la structure ;
- Etat d'esprit positif et enthousiaste ;
- Polyvalence.

Durée et dates du stage : stage de 6 mois, du 10 décembre au 7 juin 2019.

Date limite d'envoi des candidatures : vendredi 9 novembre 2018, entretiens à Lyon la semaine du 19 au 23 novembre.

Rémunération : montant légal de gratification de stage.

NB : l'association n'accueille pas de contrats en alternance. Merci de vous référer aux dates et durée indiquées.

Si cette offre vous intéresse, merci d'adresser votre CV et une lettre de motivation à l'adresse suivante :

Hyacinthe Pavlides : hyacinthe@arty-farty.eu